

令和6年度版のおもな変更点(指吸なごみEx)  
(Ver. 3.5.1.0→Ver. 3.6.0.0)

## I 改善項目

スタンドアロン版

- ・ライセンス認証を導入します。

バージョンアップ後にライセンス認証が必要です。

1 ライセンスでご利用いただけるパソコンは1台になります。

※複数台のパソコンにインストールしている場合

複数台へのインストールは可能ですが、同時利用はライセンス数分のみとなります。

ライセンス認証・解除で入力データは消えません。

複数台で同時利用する場合、ライセンスを切り替えて利用するか、ライセンス追加をご検討ください。

詳細は別紙「ライセンス認証のお知らせ」を参照ください。

全船

- ・下記科目を追加しました。

貸借対照表 流動負債 2369 1年以内支払予定長期未払金(施設整備)

資金収支	その他の施設整備等による収入	2369	1年以内支払予定長期未払金収入
------	----------------	------	-----------------

資金収支 その他の施設整備等による支出 2369 1年以内支払予定長期未払金支払支出

- ・バーの動作を移動（マウスのホイール）と同じになりました。

(以前、バーを移動し、移動が確定した時点で画面が変わっていました)

仕訳入力

- ・「F7印刷」の選択で伝票発行画面でジャンプします。伝票Noは引き継がなくなりました。

仕訳伝票入力

F1 ヘルプ F2 摘要自動 F3 新規伝票 F4 仕訳検索 F5 操作変更 F6 仕訳パターン F7 印刷 F8 閉じる

F9 F10 F11 前の伝票 F12 次の伝票 Home 最初の伝票 End 最後の伝票

サービス区分 年月 通常月 決算修正月

16行明細として入力する

伝票No. 0000001 1/1

自動で科目検索を出す

日	摘要	金額	借方科目	区分	補助	税	貸方科目	区分	補助	税
1	30 損害保険 未払金	50,000	7482 保険料	00	0000	00	2030 事業未払金	00	0000	00
2	伝票発行印刷指定									

F1 ヘルプ F2 F3 F4 科目検索 F5 F6 F7 F8 閉じる

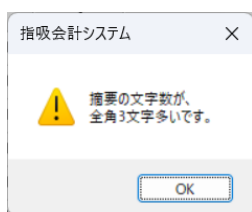
プリンタ 名前: WordWorks Printer

用紙設定: サイズ: A4 印刷方向: よこ 文字の大きさ: 普通

計算条件 印刷形態: 標準 区分別仕訳伝票 区分単位で出力 現金帳・預金帳出力順: 標準

伝票No範囲指定: ~

- ・摘要の文字数がオーバーした場合、オーバーした文字数のメッセージを表示します。



- ・仕訳検索は「金額」でも検索できるようになりました。

- ・右クリック表示で「コピーの行の挿入」と「貼り付け」の間をあけました。

## 月次計算書

- ・科目名とコードは固定にしました。横バーで移動しても表示が残ります。

科目名	コード	累計	内部取引消去	法人合計	予算残高	執行率
事業活動による収支						
保育事業収入	B040	6,209,555	0	6,209,555	81,099,445	7.1
委託費収入	E085	4,775,000	0	4,775,000	65,793,000	6.8
委託費収入	3965	4,775,000	0	4,775,000	65,793,000	6.8
その他の事業収入	E041	1,434,555	0	1,434,555	15,365,445	8.5
補助金事業収入	E042	1,430,000	0	1,430,000	370,000	79.4
補助金事業収入(公費)	3795	1,000,000	0	1,000,000	400,000	71.4
一時預かり保育料収入	3885	430,000	0	430,000	-30,000	107.5
受託事業収入	E043	0	0	0	15,000,000	
受託事業収入(公費)	3903	0	0	0	15,000,000	
施設等利用費収入	5068	4,555	0	4,555	-4,555	
借入金利息補助金収入	B810	90,000	0	90,000	610,000	12.9
借入金利息補助金収入	5201	90,000	0	90,000	610,000	12.9
経常経費寄附金収入	B110	220,000	0	220,000	630,000	25.9
経常経費寄附金収入	4902	220,000	0	220,000	630,000	25.9
受取利息配当金収入	B920	400	0	400	600	40.0
受取利息配当金収入	5237	400	0	400	600	40.0

- ・科目コードから元帳にジャンプした場合、「F2前の科目」「F4次の科目」のファンクションキーを追加。  
この機能は、月次計算書からのジャンプ時のみです。  
補助コード表示も含め、元帳にジャンプした帳票の次の科目、前の科目になります。

### 消費税集計表

- ・消費税集計表に税区分集計を追加しました。画面はタブ、印刷は税区分集計頁作成になります。

- ・印刷でA 4・B4の選択ができます。  
原則はA 3横です。  
用紙はA4・B4を選択できますが、横に収まらない列数が生じた場合はページが崩れます。

エクセルインポート

- ・列幅変更できるようになりました。
- ・ゆびすいテンプレートを読み込むと、不要行列を自動削除します。
- ・税区分を科目マスタから取得するように変更しました。  
科目に設定している税区分を所得します。
- ・仕訳登録を高速化しました。
- ・別ユーザーが仕訳入力画面を使用しているも、伝票番号を変更することでインポートが可能になりました。

エクセルインポート

F1 ヘルプF2 列追加F3 対象外列削除F4 科目検索F6F7 仕訳登録F8 キャンセル

取得形式

仕訳伝票

出納帳

001本部

0001

現金

なごみインポート用仕訳伝票.xlsm

仕訳登録条件

伝票番号

0000000

16行明細登録

決算修正月にインポートする

早業ヘッダ追加

参照

	年月日	摘要	摘要	摘要	金額	借)科目名称	借)補助コード	サービス区分名	貸)科目名称	貸)補助コード	サービス区
2	2024/04/01	ABC		テスト	50,000	普通預金/0028	0000	ゆびすい(保育園)	特例施設型給付	0000	ゆびすい(保
3	2024/04/02			給与	30,000	職員給料/7018	0000	ゆびすい(保育園)	普通預金/0028	0000	ゆびすい(保

電子署名

- ・電子署名登録に印刷パターンを追加しました。
- ・過年度の使用も可能になりました。

電子署名登録

F1 ヘルプF2F3F4F5F6F7 更新F8 キャンセル

ユーザー

ユーザーID

000001-01

ユーザー名

指吸A

更新

キャンセル

承認月

拠点区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	修正月	翌1	翌2
大規模地区拠点	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認
法人本部拠点	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認	承認

承認者パターン印刷パターンは、レベルが「管理者」のユーザーのみ変更可能です

承認者パターン

パターン番号	承認者1	承認者2	承認者3	承認者4	承認者5	承認者6
1	指吸A	-	-	-	-	-
2	指吸A	指吸B	-	-	-	-
3	指吸A	指吸C	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-
11	-	-	-	-	-	-
12	-	-	-	-	-	-
13	-	-	-	-	-	-
14	-	-	-	-	-	-

印刷パターン

区分	名称	承認者パターン	枠数	承認者パターン
サービス区分	00 本部	-	0	-
サービス区分	01 ゆびすい(保育園)	-	0	-
サービス区分	02 ゆびすい(第二保育園)	-	0	-
サービス区分	03 ゆびすい(学童)	-	0	-
拠点区分	00 大規模地区拠点	-	0	-
拠点区分	01 法人本部拠点	-	0	-

II

修正内容

不具合修正の対応

# インボイス版ののおもな変更点(指吸なごみEx)

(Ver. 3.5.0.0→Ver. 3.5.1.0)

## I 改善項目

インボイス対応の為、「本則課税」の消費税区分が追加されました。

- ・追加された消費税区分は、ヘルプで確認をお願いします。
- ・基本情報登録に「消費税区分選択」追加しました。

☒ 補助コードを使用する

☒ 消費税区分を使用する

☐ 簡易課税      ☒ 本則課税

消費税区分選択

※チェックを外すと、仕訳入力の区分指定に表示されません。

チェックされている消費税区分のみが、仕訳入力で使用できます。

※仕訳入力中使用中の税区分は変更できません。

OK      キャンセル

<簡易課税>

区分番号	区分名称	チェック
71	第1種事業区分10%	<input checked="" type="checkbox"/>
61	第1種事業区分8%軽	<input checked="" type="checkbox"/>
81	第1種事業区分8%	<input checked="" type="checkbox"/>
91	第1種事業区分5%	<input checked="" type="checkbox"/>
72	第2種事業区分10%	<input checked="" type="checkbox"/>
62	第2種事業区分8%軽	<input checked="" type="checkbox"/>
82	第2種事業区分8%	<input checked="" type="checkbox"/>
92	第2種事業区分5%	<input checked="" type="checkbox"/>
73	第3種事業区分10%	<input checked="" type="checkbox"/>
63	第3種事業区分8%軽	<input checked="" type="checkbox"/>
83	第3種事業区分8%	<input checked="" type="checkbox"/>
93	第3種事業区分5%	<input checked="" type="checkbox"/>
74	第4種事業区分10%	<input checked="" type="checkbox"/>
64	第4種事業区分8%軽	<input checked="" type="checkbox"/>

<本則課税>

区分番号	区分名称	チェック
02	課税売上5%	<input type="checkbox"/>
03	課税売上8%	<input checked="" type="checkbox"/>
04	課税売上10%	<input checked="" type="checkbox"/>
05	課税売上8%軽	<input checked="" type="checkbox"/>
11	課仕のみ特定収入	<input checked="" type="checkbox"/>
12	共通対応特定収入	<input checked="" type="checkbox"/>
13	使途不特定の特定収入	<input checked="" type="checkbox"/>
21	免税売上	<input checked="" type="checkbox"/>
41	有価証券の譲渡	<input checked="" type="checkbox"/>
98	非課税輸出入取引等	<input checked="" type="checkbox"/>
99	非課税売上	<input checked="" type="checkbox"/>
52	課対応仕入5%	<input type="checkbox"/>
53	課対応仕入8%	<input checked="" type="checkbox"/>
54	課対応仕入10%	<input checked="" type="checkbox"/>

## 仕訳入力

- ・仕訳伝票入力、現金帳・銀行帳入力画面にて

「伝票No.」を変えることで「参照モード」を解消し入力できるようになりました。

例は仕訳伝票入力です。

仕訳伝票入力

F1 ヘルプ F2 入力 F3 日付帳表示 F4 資産移管仕訳追 F5 F6 F7 印刷 F8 閉じる

F9 F10 F11 前の伝票 F12 次の伝票 Home 最初の伝票 End 最後の伝票

サービス区分 年月 4年04月 通常月 伝票No. 1/1

16行明細として入力する 入力 伝票手動 承認履歴 自動で科目検索を出す 仕訳行の変更を元に戻す

日	摘要	金額	借方科目	仕訳区分	補助	貸方科目	仕訳区分	補助
1	1	5,000	7209 給食費	01	0000	0001 現金 A	01	0000
2								

仕訳伝票入力

F1 ヘルプ F2 入力 F3 日付帳表示 F4 資産移管仕訳追 F5 F6 F7 印刷 F8 閉じる

F9 F10 F11 前の伝票 F12 次の伝票 Home 最初の伝票 End 最後の伝票

サービス区分 年月 4年04月 通常月 伝票No. 0000002 1/1

16行明細として入力する 入力 伝票手動 承認履歴 自動で科目検索を出す 仕訳行の変更を元に戻す

日	摘要	金額	借方科目	仕訳区分	補助	貸方科目	仕訳区分	補助
1	1	5,000	7209 給食費	01	0000	0001 現金 A	01	0000
2								

- ・表示される税区分コンボ内の並び順が変わりました。

税区分

- 02 課税売上5%
- 03 課税売上8%
- 04 課税売上10%
- 05 課税売上8%軽
- 11 課仕のみ特定収入
- 12 共通対応特定収入
- 13 使途不特定の特定収入
- 21 免税売上

## 各帳票について

EXCEL印刷の「ページ設定-余白-ページ中央-水平」に変更しています。

基本的に余白以外の幅をぴったり使用するようなレイアウトになります。

消費税集計表

画面で確認できるようになりました。

※金額をクリックすると仕訳リストがポップアップで表示します。

☒ 月ごとに改ページしない

☐ 決算修正月に通常月を含める

456789101112123決算

表示

収入支出

科目名		課税	対象外	合計
		10%		
税区分		(04)	(00)	
その他の収入	5006	3,286,487	0	3,286,487
合計		3,286,487	0	3,286,487
課税売上高		2,987,715		2,987,715

画面のイメージで作成されます。

仕訳リスト

条件に「単一科目」を追加しました。

F1ヘルプF2F3科目検索F4F5F6F7 OKF8 キャンセル

<仕訳形態の選択>

☒ 全仕訳

☐ 仕訳伝票

☐ 現預金

サービス区分別

拠点区分別

区分指定

全て

区分別

<未選択の区分>

00 本部  
01 ゆひすい(保育園)  
02 ゆひすい第2保育園  
03 ゆひすい学童

><

<選択された区分>

帳簿科目

☒ 指定しない

☐ 指定する

<科目・仕訳の指定>

科目指定

仕訳指定

単一科目

指定しない

<その他の詳細設定>

金額

伝票No範囲指定

伝票日付

処理日付

摘要

税区分

内部取引先指定

条件のクリア

OK

キャンセル

予算入力

予算入力画面のOPEN、CLOSEを高速化しています。

## 仕訳データ伝票NO変更

月を変更ができるようになりました。  
変更後の月が選択できます。

仕訳入力形態

☒ 仕訳伝票 ☐ 現金帳・銀行帳

年月: 6年04月

変更前伝票NO: 0000001 ~ 0000001

変更後年月: 6年04月

変更後伝票NO: ~

更新 閉じる

## 固定資産（台帳）

「サービス区分」「科目コード」を明細登録で登録済みで選択できるようになりました。

固定資産台帳[台帳:減価償却]

サービス区分:

科目コード: 1013 建物 (No: )

固有コード: 1252 構築物

取得日: 1329 器具及び備品

数量:

単価:

年償却額:

詳細

品名1:

2:

摘要:

構造:

購入先:

設置場所:

## 固定資産（明細登録）

科目コードは、ゆびすいコードのみ表示に変更しました。

## エクセルインポートをご使用の方

「弥生連携」ボタン削除しました。

読み込んだファイルを自動判定 「早業ヘッダ追加」ボタンがクリックできます。

仕訳登録条件に「16行明細登録」「伝票番号」を追加しました。

F1 ヘルプ F2 列追加 F3 対象外列削除 F4 科目検索 F6 F7 仕訳登録 F8 キャンセル

取得形式

☒ 仕訳伝票

☐ 出納帳 00|本部 0001 現金

仕訳登録条件

伝票番号 0000000 ☐ 16行明細登録 ☐ 決算修正月にインポートする 早業ヘッダ追加

参照

ドラッグ&ドロップで貼り付けることもできます



## WEB口座連携をご使用の方

明細登録画面で仕訳伝票に登録できるようになりました。

## クラウドシステムご利用方

下記メニューで作成するフォルダ名が変更されました。

個別データのエクスポート、会計データのエクスポート  
合併掃き出し、決算書（電子開示、諸勘定明細）

「EX\_CL\_C\_\*\*\*\*\*」と出力されるよう変更しました。

## II 修正内容

不具合修正の対応

# 令和5年度版のおもな変更点(指吸なごみEx)

(Ver. 3.4.0.0→Ver. 3.5.0.0)

## I 改善項目

### ログイン

ログイン画面が変更になりました。

インターネットに接続しているパソコンについては、最新の「お知らせ」を表示しています。

「numlock」「capslock」が設定されている場合、画面上に警告表示します。

The login screen features input fields for 'ユーザーID' and 'パスワード', and buttons for 'ログイン' and 'キャンセル'. A blue-bordered box displays the warning 'CapsLockが設定されています'. Below this is a table of notices.

日付	カテゴリ	お知らせ
2022.08.03	サポートセンター	夏季休業のお知らせ 平素はサポートセンターをご利用頂きましてありがとうございます。 誠に勝手ながら、8/10-15まで夏季休業とさせていただきます。 皆様にはご不便をおかけしますが、何卒ご理解の程よろしくお願い致します。
2022.08.01	お知らせ	クラウド版がリリースされました。

### 年次繰越

固定資産も連動して年度更新します。

(条件：基本情報登録の「会計期間」と固定資産→年度入力の自至期間が一致している場合)

A confirmation dialog box with the text: '4 年度のデータを 5 年度に繰り越します。' and '※ 固定資産の年度が同一年度に設定されている場合、固定資産の年度も繰り越されます。'. It includes 'OK' and 'キャンセル' buttons.

### 基本情報登録

承認欄のパターンを99個まで登録できるようになりました。

The '承認欄と帳票' screen displays a table for '承認欄' with columns for 'パターン番号', '枚数', and six '承認欄' (1-6). The table lists patterns 95 through 99, each with a count of 1.

パターン番号	枚数	承認欄1	承認欄2	承認欄3	承認欄4	承認欄5	承認欄6
95	1						
96	1						
97	1						
98	1						
99	1						

開始残高登録

開始残高画面で内部取引を一括削除できるファンクションキーを追加しました。

F1 ヘルプ	F2 科目検索	F3 内部取引削除	F4 再表示	F5 大科目切替
--------	---------	-----------	--------	----------

仕訳入力

「入力した内容が書き換わっている可能性があります」メッセージを表示しない対処をしました。

各帳票について

帳票の横幅が必ず1頁に収まるようにしました。

月次計算書

帳票名を「固定資産明細表」→「固定資産現在高報告書」に変更しました。

<input checked="" type="checkbox"/> 資金収支計算書	<input checked="" type="checkbox"/> 事業活動計算書	<input checked="" type="checkbox"/> 貸借対照表
<input type="checkbox"/> 授産・就労支援事業支出明細書	<input type="checkbox"/> 授産・就労支援事業費用明細書	<input type="checkbox"/> 固定資産現在高報告書
<input type="checkbox"/> 資金・事業・貸借の内訳明細表示		<input type="checkbox"/> 中計コード強制表示

月次計算書・試算表

総勘定元帳へのジャンプの画面サイズを最大化しました。

総勘定元帳

余白が余っている場合、余白の一部を「摘要」に割当るように変更しました。

F1 ヘルプ

F2 科目検索

F3 科目検索

F4

F5 印刷

F6

F7 条件

F8 閉じる

科目コード: 3815

補助コード:

☐ 付属データのデータのみ表示

☒ 月指定

☐ 日付範囲指定

☐ 月ごとに改ページしない

☐ 決算期正月に通常月を含める

5

6

7

8

9

10

11

12

1

2

3

決算

承認なし

表示

出力形式

☒ 標準

☐ サービ区分別

☐ 拠点区分別

01 本部

事務費収益

収入予算: 0

( 3815 )

日付	相手科目	借方	貸方	残高	摘要	付属
05/04/01				0	前期繰越	
	0001-01-0000 (本)			(01)-0000_05		
05/04/01	現金		420,000	420,000		
	月 計	0	420,000			
	累 計	0	420,000	420,000	当月残高	

01 本部

収入予算残高: -420,000

明細書（固定資産）

エクセル出力のファイル名を「表紙+固定資産管理台帳」または「固定資産管理台帳」の場合、「固定資産管理台帳」にしました。

## 固定資産（明細登録）

品名 1 の入力必須となりました。

The screenshot shows a software interface for 'Fixed Assets (Detail Registration)'. On the left, there is a '詳細' (Details) section with four input fields: '品名 1' (Item Name 1), '品名 2' (Item Name 2), '構造' (Structure), and '設置場所' (Installation Location). A modal dialog box titled '指吸会計システム' (Shisoku Accounting System) is overlaid on the right. It contains an information icon and the message '品名 1 を入力してください。' (Please enter Item Name 1). An 'OK' button is at the bottom of the dialog. At the bottom left of the main window, there is a tab labeled '明細' (Details).

## 会計データのエクスポート

指定場所に直接ZIP形式のファイルが作成できます。

（重複時は連番をファイル名に自動付与します）

## WEB口座連携をご使用の方のみ

明細取得にログイン後、取得可能な口座から自動で明細取得を行います

明細登録ルールで取引内容がblankでも登録可能にしました。

## II 修正内容

不具合修正の対応

令和4年度版のおもな変更点(指吸なごみEx)  
(Ver. 3.3.0.1→Ver. 3.4.0.1)

I 改善項目

科目

・追加科目（大科目も含めコードのある科目は追加科目になります）

決算名称	月次名称（正式名称の変更分のみ）
★資金収支計算書	
B325 社会福祉連携推進業務貸付金受取利息収入 5293 社会福祉連携推進業務貸付金受取利息収入	連携/貸付金受取利息収入
B415 社会福祉連携推進業務借入金支払利息支出 8214 社会福祉連携推進業務借入金支払利息支出	連携/借入金支払利息支出
A515 社会福祉連携推進業務設備資金借入金収入 2309 1年以内返済予定社会福祉連携推進業務設備資金借入金収入 2983 社会福祉連携推進業務設備資金借入金収入	連携返済/設備資金借入金収入 連携/設備資金借入金収入
A535 社会福祉連携推進業務設備資金借入金元金償還支出 2309 1年以内返済予定社会福祉連携推進業務設備資金借入金元金償還支出 2983 社会福祉連携推進業務設備資金借入金元金償還支出	連携返済/設備資金借入金収入 連携/設備資金借入金収入
A615 社会福祉連携推進業務長期運営資金借入金収入 2319 1年以内返済予定社会福祉連携推進業務長期運営資金借入金収入 2997 社会福祉連携推進業務長期運営資金借入金収入	連携返済/長期運営資金借入金元金償還支出 連携/長期運営資金借入金元金償還支出
A625 社会福祉連携推進業務長期貸付金回収収入 0895 1年以内回収予定社会福祉連携推進業務長期貸付金回収収入 1814 社会福祉連携推進業務長期貸付金回収収入	連携回収/長期貸付金回収収入 連携/長期貸付金回収収入
A645 社会福祉連携推進業務長期運営資金借入金元金償還支出 2319 1年以内返済予定社会福祉連携推進業務長期運営資金借入金元金償還支出 2997 社会福祉連携推進業務長期運営資金借入金元金償還支出	連携返済/長期運営資金借入金元金償還支出 連携/長期運営資金借入金元金償還支出
A665 社会福祉連携推進業務長期貸付金支出 0895 1年以内回収予定社会福祉連携推進業務長期貸付金支出 1814 社会福祉連携推進業務長期貸付金支出	連携回収/長期貸付金支出 連携/長期貸付金支出
流動資産評価損等による資金減少額 8589 貸倒損失額 2289 貸倒引当金	
前期末支払資金残高 0622 2029	
★事業活動計算書	
B275 貸倒損失額 8589 貸倒損失額	
B285 貸倒引当金繰入 8592 貸倒引当金繰入	
B325 社会福祉連携推進業務貸付金受取利息収益 5293 社会福祉連携推進業務貸付金受取利息収益	連携/貸付金受取利息収益
B415 社会福祉連携推進業務借入金支払利息 8214 社会福祉連携推進業務借入金支払利息	連携/借入金支払利息
その他の特別収益 5870 貸倒引当金戻入益	
★貸借対照表	
流動資産 0895 1年以内回収予定社会福祉連携推進業務長期貸付金 0622 社会福祉連携推進業務短期貸付金 2289 貸倒引当金	連携回収/長期貸付金 連携/短期貸付金
その他の固定資産 1814 社会福祉連携推進業務長期貸付金 2179 貸倒引当金	連携/長期貸付金
流動負債 2029 社会福祉連携推進業務短期運営資金借入金 2309 1年以内返済予定社会福祉連携推進業務設備資金借入金 2319 1年以内返済予定社会福祉連携推進業務長期運営資金借入金	連携/短期運営資金借入金 連携返済/設備資金借入金 連携返済/長期運営資金借入金
固定負債 2983 社会福祉連携推進業務設備資金借入金 2997 社会福祉連携推進業務長期運営資金借入金	連携/設備資金借入金 連携/長期運営資金借入金

- ・下記科目で補助金の属性を変更しています。  
(決算書の「補助金事業等収益明細書」に加算されます)  
3868 延長保育料収益 3885 一時預かり保育料収益

#### メニューの追加

- ・予算→「予算伺い書」  
予算入力にて、[予備費振替] [当年度流用] を登録すると利用できます。

#### メニューの名称変更

- ・『センター処理』⇒『会計データ処理』
- ・『インポート』→『会計データのインポート』 『エクスポート』⇒『会計データのエクスポート』
- ・『データのインポート』⇒『個別データのインポート』 『データのエクスポート』⇒『個別データのエクスポート』
- ・『データのバックアップ』⇒『システムバックアップの作成』 『データの復元』⇒『システムバックアップの復元』

#### 基本情報登録

- ・予算書（前年度） 予算書（当年度） 予算書（翌年度）の設定画面が削除されました。  
予算→予算書のメニューにて計算前に設定。計算をすると記憶されます。

#### 科目登録

マウスを欄外の科目名にセットすると、欄外の大科目を表示するようにした。

#### 予算書

- ・表示条件の画面を変更しました。  
列数と計算式の選択に変えました。  
計算式より、「○年度1つパターン」「○年度加算パターン」「○年度減算パターン」から出力形態を選択できます。

### WEB口座連携をご使用の方のみ

#### 明細登録

- ・右クリックメニューに「登録パターン再読込」を追加しました。
- ・銀行帳画面にジャンプのボタンを追加しました。

#### 現金帳・銀行帳入力

- ・右クリックメニューに「明細登録パターン」を追加しました。  
「仕訳パターン登録」と同様のご使用になります。

## II 修正内容

#### 不具合修正の対応

予算伺い書

画面変更科目登録

**科目情報登録**

F1 ヘルプ   F2 決算→明細コピー   F3 削除   F4 全て開く   F5 全て閉じる   F6 科目詳細   F7 印刷   F8 閉じる

貸借対照表   資金収支計算書   事業活動計算書

流動資産   基本財産   **その他の固定資産**   流動負債   固定負債   基本金   国庫補助金等特別積立金   その他の積立金   次期繰越活動増減差額

全て選択: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

科目	集計階層	表示	事業・B/S科目名		位置	編集	決算名称	位置	編集	元帳出力	合計数記	予算表示	入力未使用	決算表示継受	月次表示継受	行分解除する					
A040	1	2	3	4	5	月次	決算 明細	月次名称	位置	編集	決算名称	位置	編集	元帳出力	合計数記	予算表示	入力未使用	決算表示継受	月次表示継受	行分解除する	
1346							○ ○	土地	3	0	↓	土地	3	0	↓	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D011							○ ○	建物	3	0	↓	建物	3	0	↓	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1204							× ×	建物	4	2	↓	建物	4	2	↓	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1218							× ×	建物減価償却累計額	4	2	↓	建物減価償却累計額	4	2	↓	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D012							○ ○	(1205)	3	0	↓	(1205)	3	0	↓	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1235							× ×		4	2	↓		4	2	↓	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1249							× ×	***減価償却累計額	4	2	↓	***減価償却累計額	4	2	↓	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D013							○ ○	構築物	3	0	↓	構築物	3	0	↓	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1252							× ×	構築物	4	2	↓	構築物	4	2	↓	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1266							× ×	構築物減価償却累計額	4	2	↓	構築物減価償却累計額	4	2	↓	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
資金収入科目名									2	0	↓	建物売却収入	2	0	↓	編集区分 0なし、1[科目・金額]、					
資金支出科目名									2	0	↓	建物取得支出	2	0	↓	2[科目・金額]、3[金額]、4[金額]					
									2	0	↓	固定資産売却収入	2	0	↓						

## 予算書

計算式を組み合わせから選択するようになりました。

## WEB口座連携

明細登録にて、右クリックで「登録パターン再読込」を追加しました。

「明細登録パターン設定」で登録しているパターンを読み込ませることができます。

<input type="checkbox"/>	取引日	取引内容
<input checked="" type="checkbox"/>	令和 03年09月03日	電気料金
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	令和 03年09月03日	シヤ?フアイナンス
<input checked="" type="checkbox"/>	令和 03年09月10日	手廻
<input type="checkbox"/>	令和 03年09月14日	電話料金 (本部)
<input checked="" type="checkbox"/>	令和 03年09月15日	水廻
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	令和 03年09月16日	セ
<input checked="" type="checkbox"/>	令和 03年09月17日	給

登録パターン再読込

電気代 (本部)

水道代 (本部)

電話料金 (本部)

ドコモ携帯料金

指吸 会計指導料

給与 (本部)

東京海上 保険料引落し

月末資金異動

給与 (〇〇)

月末振込 (本部)

口座引き落とし (〇〇)



現金帳・銀行帳入力

右クリックに「明細登録パターン設定(WEB口座連携)」が追加されました。

「仕訳パターン登録」と同様のご使用になります。

現金帳・銀行帳入力

F1 ヘルプ

F2 伝票No

F3 摘要登録

F4 行挿入

F5 サービス区分

F6 行削除

F7

F8 帳簿

F9 戻る

F10

F11

F12

Home

End

サービス区分

☐ 単独国扱いとして入力する

年月

☒ 通常月

帳簿科目

補助コード

入力順

摘要手動

承認欄有り

伝票No.

00|本部

5年03月

☒ 決算修正月

0001

0000

現金

1/1

☒ 16行明細として入力する

☐ 自動で科目検索を出す

仕訳行の変更を元に戻す

日	摘要	預け入れ				引き出し				残高
		金額	預入相手科目	区分	補助	金額	引出相手科目	区分	補助	
										0
										0

切り取り

コピー

貼り付け

コピーした行の挿入

行挿入

行削除

付箋

付箋削除

仕訳リスト

摘要登録

摘要コピー

摘要貼り付け

仕訳パターン登録

内部取引

内部取引削除

明細登録パターン設定(WEB口座連携)

# 令和3年度版のおもな変更点(指吸なごみEx)

(Ver. 3.2.0.0→Ver. 3.3.0.0)

## I 改善項目

月次計算書および試算表から元帳にジャンプ時のメッセージを無くしました。

仕訳入力画面からの「仕訳検索」の機能追加

- ・年度コンボ(デフォルト直近2年(入力年度と前年度)が自動選択される)
- ・「翌1翌2は検索対象外とする」のチェックボックス追加
- ・降順表示ができます。
- ・検索から仕訳を登録した時点で、日付は上書きしなくしました。  
(日付を登録していない場合は検索した仕訳の日付がはいります)
- ・摘要入力のサイズを半分に変更しました。
- ・摘要の複数検索はOR検索→AND検索に変更しました。

仕訳リストメニューにて、仕訳の一括編集ができるようになりました。

配賦登録

- ・表示されているデータを [F2インポート][F3エクスポート]できます。  
(配賦登録に指定していな科目は、インポートできません。)

固定資産→明細登録→通常

- ・[F11 一括除売却モード]を追加しました。  
[F9 西暦和暦変換][F10 除売却日一括登録][F11一括除売却処理]が  
選択できます。  
(期中に一部除売却や資本的支出を行っている資産は処理対象外となります)
- ・固定資産明細一覧画面の検索条件に、「品名1」「摘要」を追加しています。

固定資産→明細登録→通常

- ・[F12資産移管モード]を追加しました。  
[F9 西暦和暦変換][F10 移管日一括][F12資産移管処理]が選択できます。  
注) 下記の資産は、処理対象外となります。

借入金登録されている。

期中に一部除売却や資本的支出を行っている。

## 決算書

- ・「別紙3⑧の作成方法」を選択できるようになりました。

注) 固定資産メニューの登録を選択する場合

基本情報登録の会計期間と固定資産の年度入力期間が同じである。

## Ⅱ 修正内容

不具合修正の対応

仕訳入力から「F4仕訳検索」の画面になります。

- ・年度を固定することで、検索データ絞り込みます。
- ・「翌1翌2は検索対象外とする」で同じ重複し表示されることがありません。

## 仕訳リスト

「編集」列に変更する仕訳にチェックします。「F4一括編集」を選択します。

変更項目を選択し、「変更前」「変更後」を選択します。



[F4チェック]→[F5変更実行]の流れになります。

## 配賦登録

配賦登録

F1 ヘルプ F2 インポート F3 エクスポート F4 サービス区分一覧 F5

科目			配賦方法				配賦割合		
(主)	(補)	名 称	月 次	年 次	配賦基準	計 (%)	00 本部	01 ゆびすい保育園	02 堺保育園

## 固定資産明細一覧

「F11一括除売却モード」を選択します。

固定資産明細一覧

F1 ヘルプ F2 新規登録 F3 変更 F4 次サービス F5 次科目 F6 削除 F7 戻る F8 閉じる

F9 検索 F10 F11 一括除売却モード F12 資産移管モード

拠点	サービス区分	科目	固有コード	年目	品名1	摘要	備考	除却	売却	資本移
----	--------	----	-------	----	-----	----	----	----	----	-----

除売却が可能な資産を表示します。

除売却する資産について

「除却」「売却」のどちらかを選択。除売却日を指定します。

「F11一括除売却処理」を実行します。



固定資産明細一覧

F1 ヘルプ F2 新規登録 F3 変更 F4 次サービス F5 次科目 F6 削除 F7 戻る F8 閉じる

F9 西暦和暦変換 F10 除売却日一括登録 F11 一括除売却処理 F12 資産移管モード

拠点	サービス区分	科目	固有コード	年目	品名1	摘要	備考	除却	売却	取得年月日	除売却日
00:法人本部拠点	00:法人本部	1204:建物	000001	7	エクシブ有馬驛宮	(逆)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	平成 22年05月05日	__年__月__日
00:法人本部拠点	00:法人本部	1297:車両運搬具	000001	5	ジャガー	(逆)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	平成 24年05月01日	__年__月__日
00:法人本部拠点	00:法人本部	1297:車両運搬具	000002	1	本部車両			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	平成 28年01月24日	__年__月__日

## 固定資産→明細登録→通常

「F12資産移管モード」を選択します。

固定資産明細一覧

F1 ヘルプ F2 新規登録 F3 変更 F4 次サービス F5 次科目 F6 削除 F7 戻る F8 閉じる

F9 西暦和暦変換 F10 移管日一括登録 F11 一括除売却モード F12 資産移管処理

拠点	サービス区分	科目	固有コード	年目	品名1	摘要	備考	取得年月日	移管日	移管先サービス区分
----	--------	----	-------	----	-----	----	----	-------	-----	-----------

移管できる資産を表示します。

移管の資産について

「移管日」と「移管先のサービス区分」を指定します。

「F12一資産移管処理」を実行します。



固定資産明細一覧

F1 ヘルプ F2 新規登録 F3 変更 F4 次サービス F5 次科目 F6 削除 F7 戻る F8 閉じる

F9 西暦和暦変換 F10 移管日一括登録 F11 一括除売却モード F12 資産移管処理

拠点	サービス区分	科目	固有コード	年目	品名1	摘要	備考	取得年月日	移管日	移管先サービス区分
00:法人本部拠点	00:法人本部	1204:建物	000001	7	エクシブ有馬驛宮	(逆)		平成 22年05月05日	__年__月__日	
00:法人本部拠点	00:法人本部	1297:車両運搬具	000001	5	ジャガー	(逆)		平成 24年05月01日	__年__月__日	
00:法人本部拠点	00:法人本部	1297:車両運搬具	000002	1	本部車両			平成 28年01月24日	年 月 日	

## 決算書

決算書計算条件

F1 ヘルプF2F3F4F5 電子開示システムF6F7 OKF8 キャンセル

計算条件

☐ 結合コード計を出力する

資金収支計算書等/事業活動計算書等  
明細の有無：☐ 有☒ 無

☐ ページ番号を出力する

☐ 省略可能な資金収支・事業活動明細書を省略する

別紙3④の作成方法  
固定資産メニューの登録データ

決算期間

令和 2/04/01 ~ 令和 3/03/31

印刷帳票

☒ すべて印刷  
☐ 印刷指定 ※表紙は必ず印刷されます

☐ 計算書類  

☐ 資金収支計算書☐ 事業活動計算書☐ 貸借対照表

☐ 資金収支内訳表☐ 事業活動内訳表☐ 貸借対照表内訳表

☐ 資金収支内訳表(事業区分)☐ 事業活動内訳表(事業区分)☐ 貸借対照表内訳表(事業区分)

☐ 資金収支計算書(拠点区分)☐ 事業活動計算書(拠点区分)☐ 貸借対照表(拠点区分)

☐ 計算書類に対する注記(拠点区分用)

☐ 計算書類に対する注記(法人全体用)

☐ 附属明細書  

☐ 別紙3

☐ 資金収支明細書(拠点区分)

☐ 事業活動明細書(拠点区分)

財産目録  
☐ 別紙4

登記書類  
☐ 委任状・申請書・財産目録

OK

キャンセル